**KAIŠIADORIŲ ŠVENTOSIOS FAUSTINOS MOKYKLA**

**2018 M. I KETVIRČIO SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**2018-04-17 Nr. 1**

**I. BENDROJI DALIS**

1. **Informacija apie įstaigą.**
   1. Mokyklos oficialusis pavadinimas – Kaišiadorių šventosios Faustinos mokykla. Mokykla įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 190984870.
   2. Teisinė mokyklos forma – biudžetinė įstaiga.
   3. Mokyklos savininkas – Kaišiadorių rajono savivaldybė (kodas 188773916). Mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Kaišiadorių rajono savivaldybės taryba.
   4. Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais bei mokyklos nuostatais.
   5. Mokyklos grupė – bendrojo lavinimo mokykla.
   6. Mokyklos tipas – pagrindinė mokykla.
   7. Pagrindinė mokyklos paskirtis – specialioji mokykla.
   8. Kitos mokyklos paskirtys – padėti specialiųjų poreikių asmenims nuo 6 iki 21 metų lavintis, mokytis pagal gebėjimus, įsigyti išsilavinimą, įveikti socialinę atskirtį.
2. **Finansiniai metai.**
   1. Mokyklos finansiniai metai prasideda sausio 1 d., o baigiasi gruodžio 31 d.
3. **Mokyklos veikla.**
   1. Mokyklos veiklos sritis – švietimas.
   2. Mokyklos švietimo veiklos rūšys:
      1. pradinis ugdymas;
      2. pagrindinis ugdymas;
      3. sportinis ir rekreacinis švietimas;
      4. kultūrinis švietimas;
      5. švietimui būdingų paslaugų veikla.
   3. Kitos švietimo veiklos rūšys:
      1. maitinimo paslaugų teikimas;
      2. vaikų dienos priežiūros veikla;
      3. apgyvendinimo veikla;
4. **Mokyklos turtas, lėšos, jų naudojimo tvarka.**
   1. Mokykla valdo patikėjimo teise perduotą rajono savivaldybės turtą, naudoja ir disponuoja juo pagal įstatymus Kaišiadorių rajono savivaldybės tarybos sprendimų nustatyta tvarka.
   2. Mokyklos lėšų šaltiniai:
      1. valstybės biudžeto asignavimai;
      2. savivaldybės biudžeto asignavimai;
      3. fondų, organizacijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų dovanotos ar kitaip teisėtais būdais perduotos lėšos, tikslinės paskirties lėšos pagal pavedimus;
      4. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.
   3. Lėšos naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.
5. **Darbuotojų skaičius.**

5.1. 2018 m. kovo 31 d. mokykloje dirbo 56 darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, iš jų 22 pedagoginiai darbuotojai, 1 kultūros darbuotojas, 1 socialinis darbuotojas ir 32 kiti aptarnaujantys darbuotojai. Kaišiadorių šventosios Faustinos mokyklos direktoriaus 2018-01-02 įsakymais nuo Nr.V-1 iki Nr. V-5 patvirtinta 59,57 pareigybių darbuotojų.

**6. Informacija apie kontroliuojamus ir asocijuotuosius subjektus.**

* 1. Mokykla neturi pavaldžių įstaigų.

**II. APSKAITOS POLITIKA**

Nuo 2010 m. sausio 1 d. Kaišiadorių šventosios Faustinos mokyklos buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir Viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS). Kaišiadorių šventosios Faustinos mokykla apskaitą veda pagal mokyklos direktoriaus patvirtintą apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus.

Nuo 2015 m. sausio 1 d. mokykloje buhalterinės apskaitos duomenys registruojami ir finansinės atskaitomybės ataskaitos pateikiamos Eurais.

**III. PASTABOS**

Iki finansinių ataskaitų sudarymo apskaitoje buvo užregistruotos visos ataskaitinio laikotarpio ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai.

**Pastaba Nr. 1** **Nematerialus turtas sudaro 525,92 Eur**. Nematerialaus turto mokykla per ketvirtį neįsigijo ir nenurašė. Likutinė vertė per ataskaitinį laikotarpį sumažėjo 44,19 Eur dėl priskaičiuoto nematerialiojo turto nusidėvėjimo.

**Pastaba Nr. 2** **Ilgalaikis materialus turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 1135279,71 Eur**. Per ataskaitinį laikotarpį mokykla ilgalaikio materialaus turto neįsigijo ir nenurašė. Ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė sumažėjo 6365,36 Eur dėl priskaičiuoto materialiojo turto nusidėvėjimo.

**Pastaba Nr. 3 Atsargos**. Atsargų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje **3628,27 Eur.** Atsargos nuo metų pradžios sumažėjo 898,62 Eur. Įsigyta atsargų už 15825,02 Eur, o nurašyta ir panaudota įstaigos poreikiams už 16723,64 Eur.

**Pastaba Nr. 4** **Išankstiniai apmokėjimai** nuo metų pradžios sumažėjo 4811,32 Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje jie sudarė **2165,01 Eur**, iš jų:

4.1. **211 balansinėje sąskaitoje išankstiniai mokėjimai sudaro 1381,76 Eur, iš jų:**

1281,17 Eur už prekes;

- 100,59 Eur transporto kuro išlaidas.

4.2. **212 balansinėje sąskaitoje - ateinančių laikotarpių sąnaudos sudaro 783,25 Eur** viso, kurias sudaro:

- 126,32 Eur transporto draudimo;

- 165,93 Eur 2018 m. laikraščių prenumeratos;

- 491,00 Eur 2018 m. pastato draudimo.

**Pastaba Nr. 5 Per vienerius metus** g**autinos sumos**, nuo metų pradžios padidėjo 42975,73 Eur, jas sudaro **67533,84** Eur, iš jų:

5.1.**Gautinos sumos už parduotas prekes ir paslaugas – 1999,01 Eur**, tai sumos už parduotas:

- 117,16 Eur prekes;

-645,28 Eur komunalines ir kitas paslaugas;

- 1236,57 Eur mokamas teikiamas paslaugas

5.2. 65534,83Eur sukauptos gautinos finansavimo sumos, iš jų:

27942,14 Eur darbo užmokesčio;

9447,08 Eur valstybinio socialinio draudimo;

7,28 Eur darbuotojų profilaktinio sveikatos patikrinimo;

75,81 Eur ryšių paslaugų;

11,06 Eur transporto išlaikymo;

180,00 Eur einamojo remonto paslaugų;

5190,83 Eur komunalinių paslaugų;

27,56 Eur informacinių technologijų;

9,63 Eur kitų paslaugų;

22191,20 Eur atostoginių kaupiniai ( 16999,34 Eur darbo užmokesčio ir 5191,86 Eur socialinio draudimo įmokų),

5.3. 452,24 Eur gautinos sumos iš savivaldybės biudžeto.

**Pastaba Nr. 6** **Pinigai ir pinigų ekvivalentai**. Piniginių lėšų likutis 1568,09 Eur, nuo metų pradžios sumažėjo 3,34 Eur,. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokyklos banko sąskaitose yra

**1568,09** Eur kitų šaltinių.

**Pastaba Nr. 7 Finansavimo sumas** sudaro tik gautos finansavimo sumos-

**1143150,39** Eur**,** nuo metų pradžios sumažėjo 15054,32 Eur, jas sudaro:

390838,55 Eur valstybės biudžeto lėšos;

56287,42 Eur savivaldybės lėšos;

685561,37 Eur ES lėšos;

10463,05 Eur kitų šaltinių lėšos.

Pusmečio finansavimo sumų apyvarta išdėstyta 20 VSAFAS 4 priede.

**Pastaba Nr. 8 Trumpalaikiai įsipareigojimai** sudaro **67084,38 Eur,** nuo metų pradžios padidėjo 45441,15 Eur, įsipareigojimus sudaro:

8.1 **6260,11 Eur tiekėjams mokėtinos sumos**, tame skaičiuje už :

- 75,81 Eur ryšių paslaugas);

- 253,06 Eur transporto paslaugas;

- 180,00 Eur einamojo remonto paslaugas;

-5190,83 Eur komunalines paslaugas;

- 27,56 Eur informacines technologijas;

- 523,22 Eur ūkinų inventorių;

- 9,63 Eur kitas paslaugas.

8.2. **37396,50 Eur su darbo santykiais susijusieji įsipareigojimai**, iš jų:

- 27942,14 Eur darbo užmokesčio;

- 9447,08 Eur socialinio draudimo įmokų,

- 7,28 Eur už darbuotojo profilaktinį sveikatos patikrinimą;

8.3 **22191,20 Eur atostoginių kaupiniai** ( 16999,34 Eur darbo užmokesčio ir 5191,86 Eur socialinio draudimo įmokų),

8.4. **1236,57 Eur** sukauptos mokėtinos sumos į savivaldybių biudžetą už parduotas atsargas ir teikiamas paslaugas.

**Pastaba Nr. 9 Grynasis turtas.** Pagrindinės veiklos grynąjį turtą sudaro 466,07 Eur, tai nesusigrąžintos teikiamų paslaugų pajamų įmokos iš biudžeto.

Direktorė Rūta Stankienė

Vyr. buhalterė Janina Rekiavičienė